

# 思想汇报格式问题

## 正确格式:

- 思想汇报

张三  
人文与法学院  
法学系本科生 第三党支部  
党课学号

**华南农业大学**

地址: 广州市天河区五山      邮政编码: 510642

思想汇报																			
敬爱的党组织:																			
非常荣幸 ... ..																			
正文																			
1500字																			
															汇报人: 张三				
															2021年10月9日				

• 活动心得

# 华南农业大学

张三

人文与法学学院  
法学系本科生第三党支部  
党课学号

地址：广州市天河区五山

邮政编码：510642

活动心得

今天我们参观了... ..

正文

800字

汇报人：张三

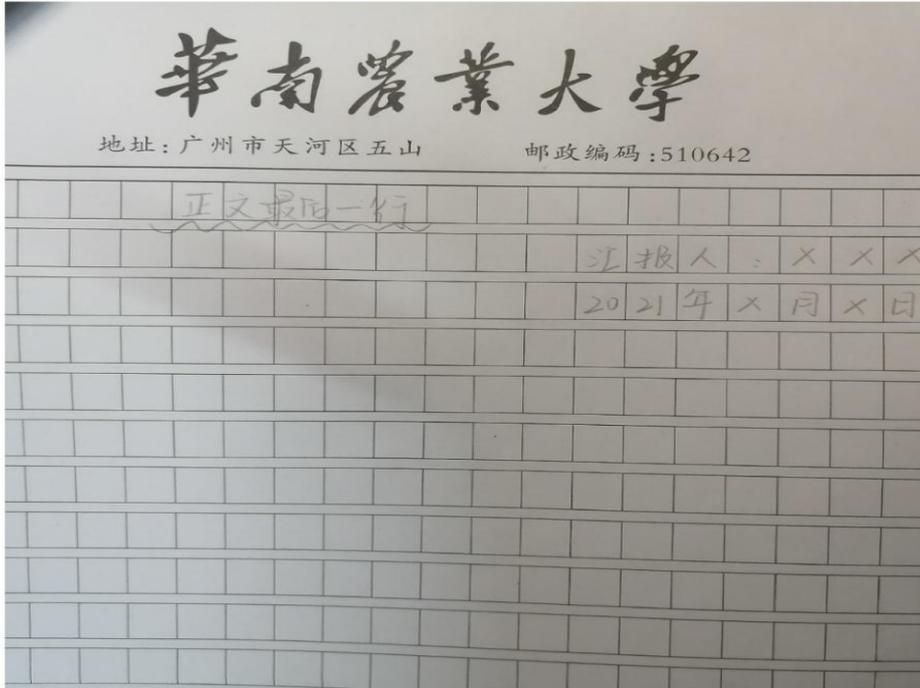
2021年10月9日



• 落款正确格式

1 正文下一行即

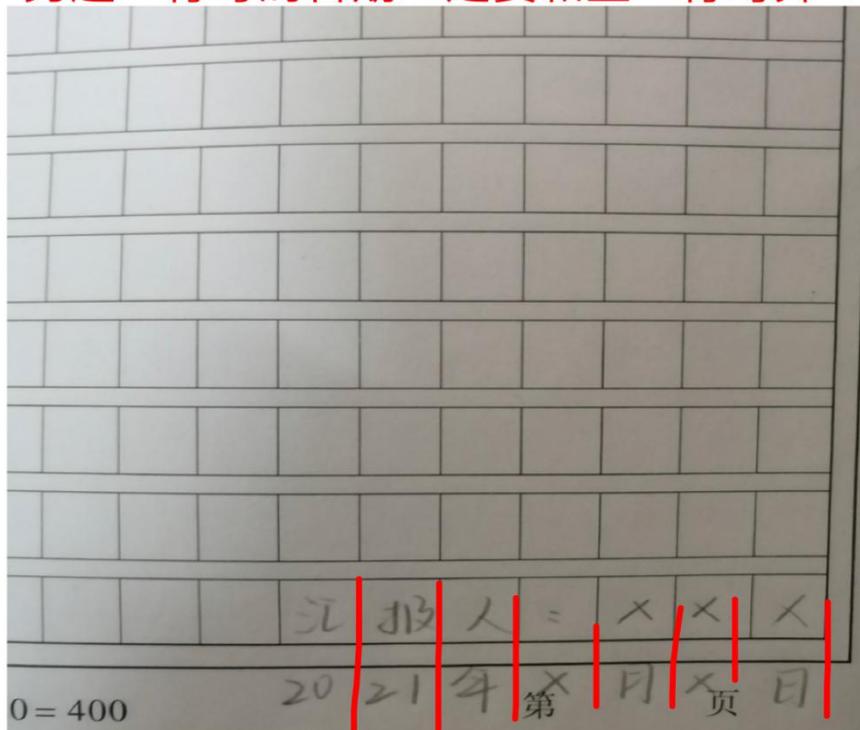
无需再空一行



2 如果正文写完后，汇报人姓名在最后一行，则

无需另起一页写日期

另起一行写的日期一定要和上一行对齐





## 2、姓名抬头的书写：

姓名、党支部与党课学号统一书写在华农方格信纸右上角，按照正确格式书写。

党支部要注意分为两行书写，需要与标准格式完全一致。

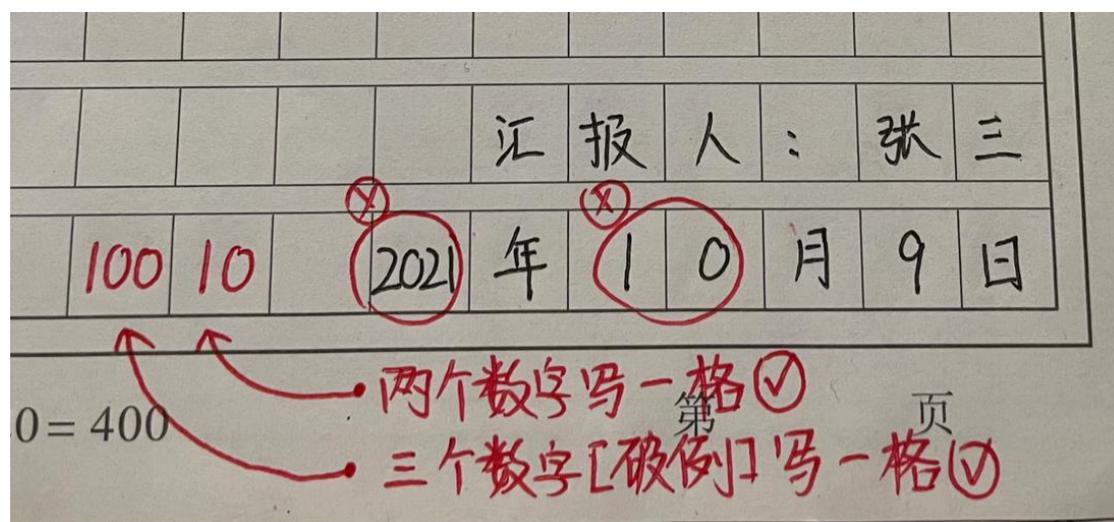
正确格式范例：

张三/人文与法学学院/法学系本科生第三党支部/党课学号  
（“/”代表空格）

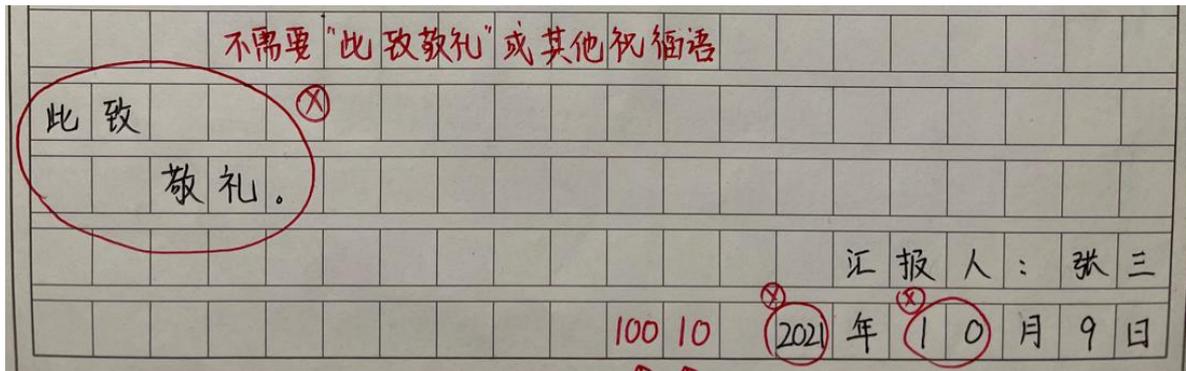


## 3、数字占格问题：

- 按照两个数字占一个方格为原则
- 特例：三个数字写在一个方格内

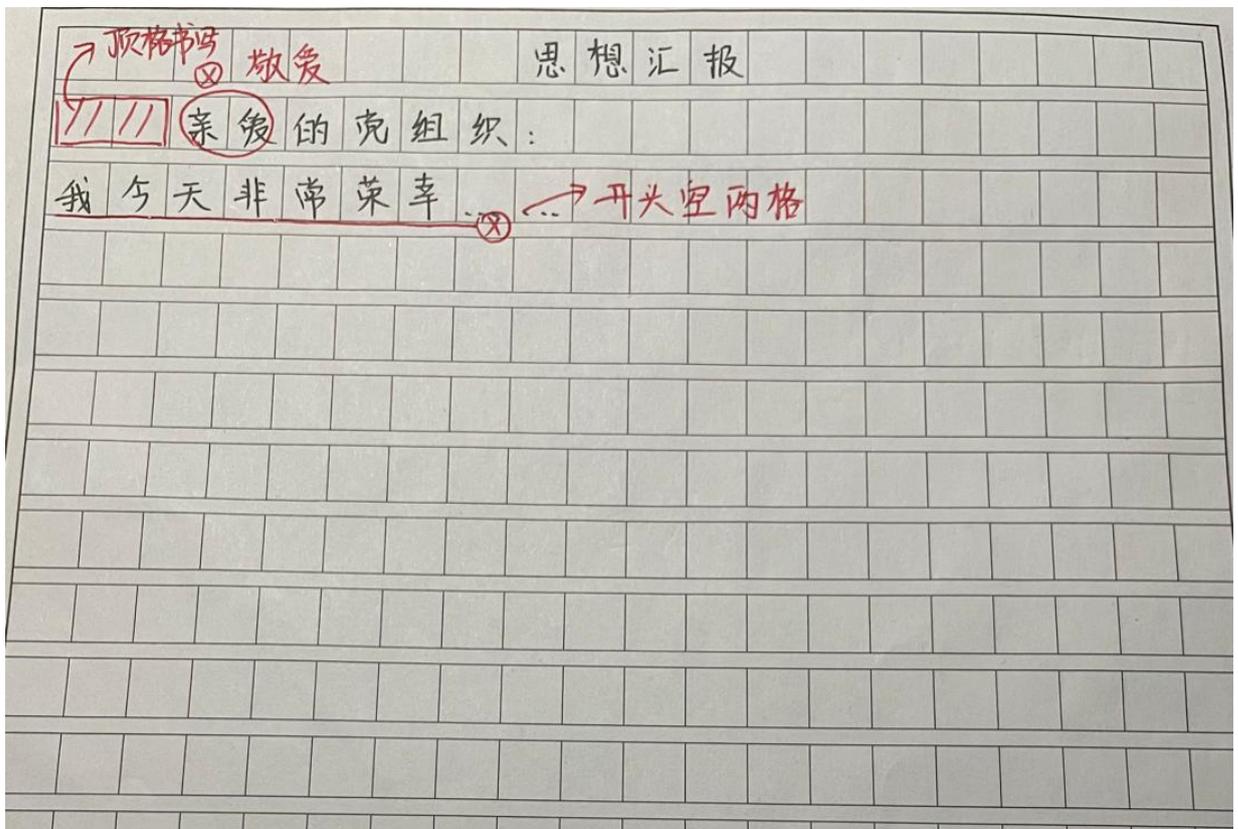


#### 4、不需要写“此致敬礼”或其他祝福语



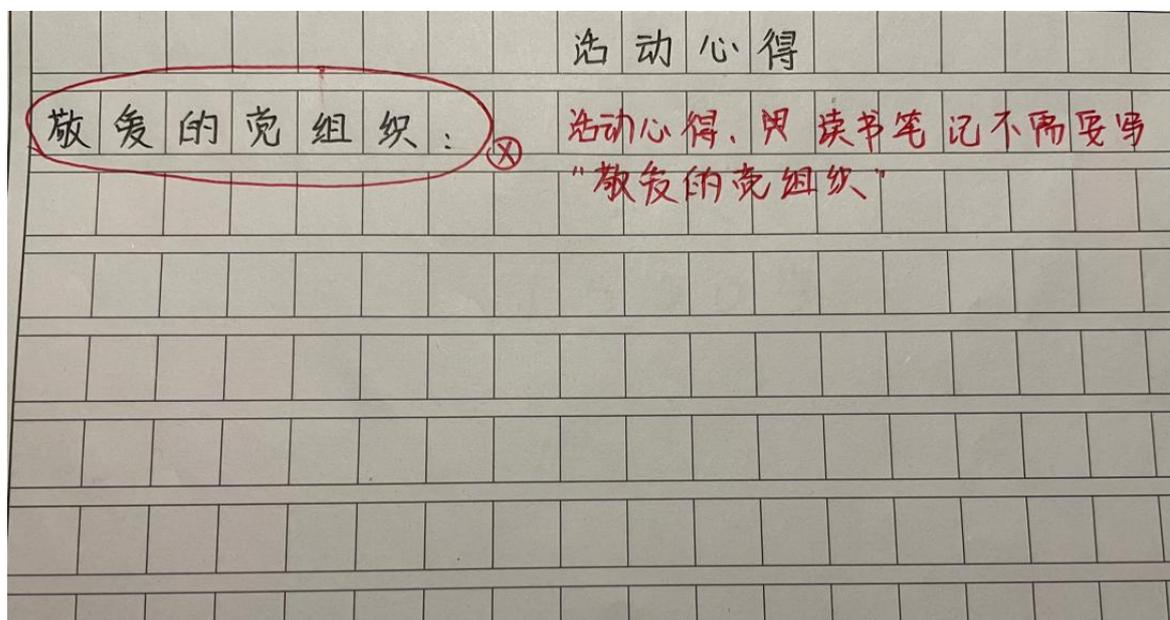
#### 5、“敬爱的党组织”开头注意事项：

- 顶格书写
- 只能是“敬爱”不能改为“亲爱”或其他词



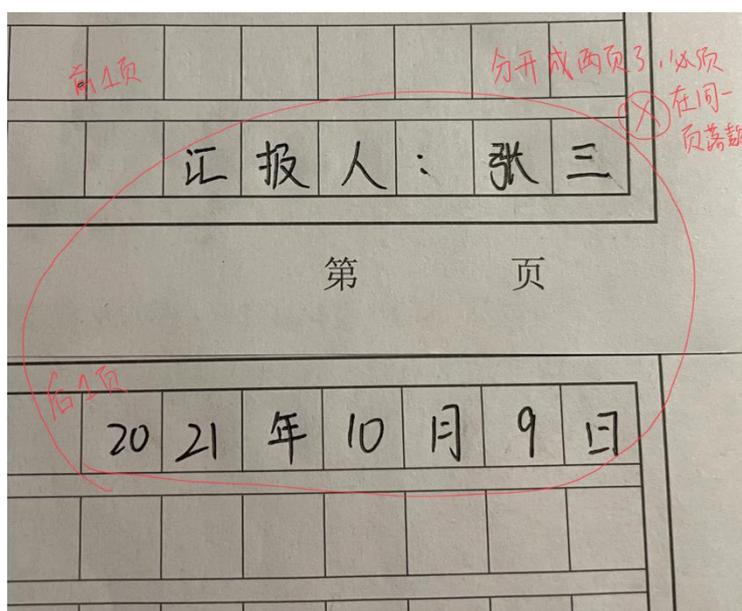
## 6、思想汇报、活动心得、读书笔记区别：

- 思想汇报需要写“敬爱的党组织”
- 活动心得、读书笔记不需要写“敬爱的党组织”



## 7、落款错误：

不允许汇报人和年月日分在两张纸上写，落款必须是一个整体。（参考正确格式）



## 评分标准：

### 1. 优

**评分标准：**内容流畅有深度，无抄袭，能够结合上课内容阐发自己的较深入的思考，字迹工整，字数达到或超出标准，全文涂改不超过一处。

### 2. 良

**评分标准：**内容明晰，无抄袭，可反映听课效果，也有自己的思考。字迹工整，字数达到或超过标准，全文涂改不超过两处。

### 3. 中

**评分标准：**内容单薄，通篇大段复述上课内容，缺乏自己的思考，字迹潦草，字数不够。全篇有不超三处涂改。

### 4. 差

**评分标准：**有抄袭现象，卷面脏乱，字迹潦草，态度敷衍，字数不够。全篇有四处涂改。

## 注意：

1.一定**不要漏写**“思想汇报”这四个字，也不能写错。

2.所在党支部一定要记清，不要写错，学号是指**党课编号**。

3.“敬爱的党组织”是**顶格**书写的，**不要空两格**。

4.最后不要漏写**汇报人和年月日**。汇报人姓名贴边框写，不能出格。

5.结尾**不要**写“此致，敬礼”。

6.思想汇报的装订：统一用订书机在左上角订一个订。

7、每节党课要做好笔记，有笔记便于写思想报告。**格式写错，一律重写**

